



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



**Uniwersytet Kaliski
im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego**

ZAPYTANIE OFERTOWE

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa broni laserowej

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 14.04.2025 roku

Nowoczesne kształcenie na potrzeby polskiej gospodarki w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus realizowanego przez Uniwersytet Kaliski im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego; numer umowy o dofinansowanie: FERS.01.05-IP.08-0356/23.

SPIS TREŚCI

- A. Informacje dotyczące Zamawiającego oraz postępowania
- B. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia
- C. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu
- D. Wykaz wymaganych oświadczeń lub dokumentów
- E. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób jej oceny
- F. Forma oświadczeń i dokumentów, sposób ich przekazywania oraz sposób przygotowania oferty i tryb jej złożenia oraz komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w postępowaniu.
- G. Termin, do którego Wykonawca będzie związany ofertą
- H. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- I. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SWZ oraz osoby upoważnione do kontaktowania się w imieniu Zamawiającego z Wykonawcami
- J. Wymagania dotyczące wadium
- K. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- L. Tryb otwarcia i oceny ofert
- M. Ogłoszenie o wynikach postępowania
- N. Informacja o formalnościach, jakie należy dopełnić po wyborze oferty celem zawarcia umowy
- O. Podwykonawstwo - podwykonawcy
- P. Projekt umowy

A. Informacje dotyczące zamawiającego oraz postępowania

1. Zamawiającym jest: Uniwersytet Kaliski im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego
Adres: Pl. W. Bogusławskiego 2, 62-800 Kalisz
NIP: 618-18-80-248 Regon: 250938764
Godziny pracy Zamawiającego: Poniedziałek – Piątek od 7:30 do 15:30
2. Dane dotyczące komunikacji elektronicznej w sprawie zamówienia publicznego:
 - a) adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
 - b) adres strony internetowej zamawiającego: <https://uniwersytetkaliski.edu.pl/>
 - c) poczta elektroniczna zamawiającego: zamowienia.publiczne@uniwersytetkaliski.edu.pl,
3. Użyte w SWZ terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „Zamawiający” – Uniwersytet Kaliski im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego,
 - b) „Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złoży ofertę lub zawrze umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - c) „SWZ”, „specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - d) „ustawa” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320),
 - e) dokumenty zamówienia - należy przez to rozumieć dokumenty sporządzone przez zamawiającego lub dokumenty, do których zamawiający odwołuje się, służące do określenia lub opisanie warunków zamówienia, w tym specyfikacja warunków zamówienia
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia dotyczy zamówienia publicznego i oznaczone jest znakiem **I.DZP.2316.7.2025** Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
5. Zamówienie dotyczy/~~nie dotyczy~~ projektu ~~lub programu~~ współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej. Nazwa projektu ~~lub programu~~: **Nowoczesne kształcenie na potrzeby polskiej gospodarki w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus realizowanego przez Uniwersytet Kaliski im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego; numer umowy o dofinansowanie: FERS.01.05-IP.08-0356/23.**
6. Całkowita wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych netto.
7. Postępowanie jest prowadzone bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
8. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia w trybie zapytania ofertowego.
9. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.
10. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania zamieszczane będą pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
11. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje,, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Uniwersytet Kaliski im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego przy Pl. W. Bogusławskiego 2, 62-800 Kalisz;**
 - 2) w Uniwersytecie Kaliskim im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego przy Pl. Bogusławskiego 2 w Kaliszu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: **62 76 79 690** lub adresem e-mail: iod@uniwersytetkaliski.edu.pl;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępnione zostaną dokumenty zamówienia;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wykonania zlecenia/umowy oraz ewentualnie przez okres wynikający z bezwzględnie obowiązujących przepisów podatkowo-rachunkowych w zakresie wynikającym z tych przepisów;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

12. Posiada Pani/Pan:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
- 3) na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych po zakończeniu zlecenia/umowy, chyba że przetwarzanie będzie niezbędne na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 4) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,
- 5) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych,
- 6) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

13. Nie przysługuje Pani/Panu na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

16. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

17. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

19. Załącznikami do SWZ są następujące dokumenty:

- a) Oświadczenie wstępne Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania- Załącznik nr 1
- b) Formularz ofertowy - *Załącznik nr 2*.
- c) Projekt umowy- *Załącznik nr 3*.

B. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia

1. Okres, w którym realizowane będzie zamówienie:

a) ~~okres w miesiącach:~~

b) okres w dniach: **21 dni od dnia zawarcia umowy.**

c) ~~data rozpoczęcia~~

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień zlecenia / umowy w zakresie niezgodnym z Kodeksem cywilnym

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

~~d) data zakończenia:~~

~~e) inne informacje/odmienny okres realizacji zamówienia:~~

2. Główny kod CPV:

37535000-7- Karuzele, huśtawki, wyposażenie strzelnic i parków zabaw.

3. Dodatkowe kody CPV:

37528000-5- broń do zabawy,

4. Zamawiający informuje, iż ilekroć w SWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia jest opisany:

- a) ze wskazaniem znaków towarowych, nazw własnych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Oznacza to, że dopuszcza się zaoferowanie wyrobów nie gorszych niż opisywanych, tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe, co najmniej takie jak wskazane w dokumentacji niniejszego postępowania,
- b) poprzez odniesienie się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, to przyjmuje się, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

5. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa broni laserowej

Laserowa replika broni krótkiej typu beretta M9

Kaliber: 9 x 19 mm NATO

Konstrukcja: metalowy korpus,

zbliżona waga i zgodna z wymiarami z oryginałem (ok. 950 g z pustym magazynkiem)

wymiary: długość całkowita ok. 217 mm, długość lufy ok. 130

zasilanie broni z laserem: wbudowane akumulatory z ładowarka typu USB-C)

rodzaj laseru: laser przezroczysty, zgodny z wymaganiami systemu LAS4,

tryb pracy: tryb pojedynczego strzału

kompatybilność: pełna integracja z systemem oprogramowania strzelnicy laserowej LAS4

z laserem przezroczystym

C. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:

- a) zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- b) są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

- c) są zatrudnieni w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020),

- 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu ~~(dla każdego zadania)~~:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

D. Wykaz wymaganych oświadczeń lub dokumentów

- 1. Wykaz aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą:
 - a) oświadczenie w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia (każdego Wykonawcy w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie) – Załącznik nr 1,
 - ~~b) oświadczenie dotyczące spełniania warunku udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2,~~
 - c) pełnomocnictwo do podpisania oferty - w przypadku gdy ofertę podpisuje osoba/osoby działające na jego podstawie,
 - d) dokument ustanawiający pełnomocnika w przypadku składania oferty wspólnej,
 - e) oświadczenie dotyczące danych określonych w części O.1. SWZ.
 - f) wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy - Załącznik nr 2.
 - ~~g) wypełniony i podpisany Formularz cenowy – Załącznik nr 2.~~
 - h) oświadczenia w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia - Załącznik nr 1 każdego wykonawcy w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie.
- 2. Wykaz aktualnych na dzień złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego:
W powyższym zakresie Zamawiający nie żąda żadnych dokumentów.
- 3. Wykaz aktualnych na dzień złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych przez Zamawiającego, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego:
W powyższym zakresie Zamawiający nie żąda złożenia żadnych dokumentów.
- 4. Wykaz aktualnych na dzień złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego:
W powyższym zakresie Zamawiający nie żąda złożenia żadnych dokumentów.
- 5. Informacja dotycząca składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie:
 - a) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - b) wraz z ofertą każdy z wykonawców musi złożyć oświadczenia o których mowa w części D, pkt 1 ppkt h dokumenty te potwierdzają mają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
 - c) przekazywanie oświadczeń i dokumentów w trakcie postępowania dokonywane będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

E. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób jej oceny

1. Kryteria oceny ofert:

I. Kryterium „cena brutto” – za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

F. Forma oświadczeń i dokumentów, sposób ich przekazywania oraz sposób przygotowania oferty i tryb jej złożenia oraz komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w postępowaniu.

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.
3. Oświadczenia i dokumenty przekazywane przez Wykonawcę i Zamawiającego w trakcie postępowania, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej muszą zostać niezwłocznie złożone Zamawiającemu z zachowaniem formy pisemnej.
4. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej specyfikacji i odpowiadać jej treści, w formie zapewniającej pełną czytelność, a dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy a upoważnienie do podpisania oferty musi być złożone z ofertą, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.

Jeśli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem - kopia pełnomocnictwa musi być poświadczona notarialnie.

6. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane i wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności wykazać, że:
 - a) są poufne w tym sensie, że jako całość lub w szczególnym zestawie i zbiorze ich elementów nie są ogólnie znane lub łatwo dostępne dla osób z kręgów, które zwykle zajmują się tym rodzajem informacji;
 - b) mają wartość handlową dlatego, że są objęte tajemnicą;
 - c) poddane zostały przez osobę, która zgodnie z prawem sprawuje nad nimi kontrolę, rozsądnym, w danych okolicznościach, działaniom dla utrzymania ich w tajemnicy.
7. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:
 - a) zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 09 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019r., poz. 178 tekst jednolity). Zgodnie z niniejszą ustawą przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą za
 - b) awiający jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za przedmiot zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym,,
 - c) w zaoferowanej cenie realizacji zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosowanych ustaw. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakie zamierza udzielić zamawiającemu,

- d) cenę/ceny w ofercie podaje się wyłącznie w PLN,
 - e) cenę oferty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
 - f) jeżeli występuje więcej niż jedna pozycja asortymentowa należy zsumować odpowiednio wartości w kolumnach.
- 8. Kartki oferty należy ponumerować kolejno.
 - 9. Oferta powinna zawierać spis treści.
 - 10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie.
 - 11. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
 - 12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
 - 13. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)

G. Termin do którego Wykonawca będzie związany ofertą

- 1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania przez okres 30 dni.
- 2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

H. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć **do dnia 24.04.2025 roku do godziny 09:00** elektronicznie za pośrednictwem strony <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
- 2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.04.2025 roku** o godz. **09:30** w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych, Pl. W. Bogusławskiego 2, 62-800 Kalisz.
- 3. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

I. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SWZ oraz osoby upoważnione do kontaktowania się w imieniu Zamawiającego z Wykonawcami.

- 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 2. Zamawiający zaleca aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej zamawiającego zamowienia.publiczne@uniwersytetkaliski.edu.pl Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania.
- 3. Pytania dotyczące postępowania można przekazywać również za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)
- 4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

J. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

K. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

L. Tryb otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Przesłanki odrzucenia oferty:
 - a) oferta nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia,
 - b) oferta zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić jako oczywiste omyłki rachunkowe,
 - c) Wykonawca który pomimo wezwania do uzupełnienia w terminie wskazanym w wezwaniu nie złożył poprawnych dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu (jeżeli zostały wyznaczone), wymaganych pełnomocnictw lub albo złożył wadliwe pełnomocnictwa,
 - d) oferta została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub niewłaściwej formie,
 - e) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - f) jest nieważna na podstawie innych przepisów
3. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oznacza to że w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SWZ, po czym wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej Wykonawcy zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów o których mowa w pkt. C niniejszej SWZ.
4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 3 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w pkt. D.2-4 niniejszej SWZ chyba że dokumenty i oświadczenia zostały załączone do oferty.
5. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o którym mowa w pkt. D.1.a niniejszej SWZ, oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w pkt. C niniejszej SWZ lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania
7. Jeżeli zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert z zastrzeżeniem, że niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej treści.
10. Zamawiający poprawi w złożonych ofertach:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

M. Ogłoszenie o wynikach postępowania

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców w formie elektronicznej za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - b) unieważnieniu postępowania,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

N. Informacja o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty celem zawarcia umowy.

1. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, w przypadku wyboru oferty Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie należy dostarczyć umowę spółki cywilnej lub umowę konsorcjum określającą, co najmniej stronę umowy, cel ich wspólnego działania, okres ważności umowy, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z członków konsorcjum, sposób odpowiedzialności (za wykonanie umowy wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców występujących wspólnie).
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana przesłana zostanie umowa w sprawie zamówienia celem jej podpisania.
3. Zamawiający może wskazać również inny sposób zawarcia umowy.

O. Podwykonawstwo – podwykonawcy

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca o ile są już znane podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w SWZ, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

P. Projekt umowy

1. Projekt umowy stanowi załącznik do SWZ.
2. Wszelkie rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.